

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МО СП «СЕЛЬСОВЕТ ХУНЗАХСКИЙ» ХУНЗАХСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

Абдулхалика Гаджиева ул., д. 72, с. Хунзах, Хунзахский район, Республика Дагестан, 368260  
e-mail: [khunzakhadm@yandex.ru](mailto:khunzakhadm@yandex.ru); сайт: <http://khunzakhadm.ru>  
ОКПО 04289322; ОГРН 1020501838246; ИНН/КПП 0536002472/053601001

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 95  
от 12 июля 2023 г.**

**Об утверждении плана противодействия коррупции в  
Администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» на  
2023-2025 годы**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО СП «Сельсовет Хунзахский», Администрация МО СП «Сельсовет Хунзахский», **постановляет:**

1. Утвердить «План противодействия коррупции в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» на 2023 - 2025 годы».
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» в сети интернет по адресу <https://khunzakhadm.ru>.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава МО СП  
«Сельсовет Хунзахский»**



**М.Х. Далгатов**

**ПЛАН  
 противодействия коррупции  
 в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» на 2023 - 2025 годы**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	<b>Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</b>			
1.1	Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции, его размещение на официальном сайте администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе "Противодействие коррупции" (далее - Сайт)	Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»	до 1 февраля года, следующего за отчетным	повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах.  Наличие размещенного отчета.
1.2	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Администрация МО СП «Сельсовет Хунзахский»	по мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.  Количество выявленных нарушений в рамках проведенных проверок, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок
1.3	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»	в установленные нормативными правовыми актами сроки	выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции.

Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов				
2				
2.1	Анализ сведений, представляемых при приеме на службу лицами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» (далее - граждане) и должности руководителя подведомственной администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» организации (муниципального учреждения) (далее - руководители)	Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»	постоянно	выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов.  Количество проведенных проверок сведений, представляемых гражданами при приеме на службу
2.2	Проведение мониторинга и анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»	Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»	постоянно	выявление и проверка информации о фактах проявления коррупции в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский», опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.
2.3	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» и поступлении на такую службу, о родственниках	Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»	постоянно	выявление случаев конфликта интересов.  Систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицах.  Количество анкет муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский», в которых актуализирована информация о родственниках

Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц				
3				
3.1	Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур администрации города МО СП «Сельсовет Хунзахский»	Администрация МО СП «Сельсовет Хунзахский»	в соответствии с утвержденными планами	наличие плана проведения внутреннего финансового контроля.  Количество проведенных проверок в соответствии с планом проведения внутреннего финансового контроля, количество выявленных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности
3.2	Проведение муниципального финансового контроля	Глава МО СП «Сельсовет Хунзахский»	постоянно в соответствии с утвержденными планами	наличие плана проведения проверок в рамках финансового контроля.  Количество проведенных проверок в рамках финансового контроля, количество выявленных нарушений, количество своевременно устраненных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной и (или) иной ответственности по итогам проверок
3.3	Участие муниципальных служащих, руководителей, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Муниципальные служащие, руководители, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	В течение срока действия программы	повышение квалификации муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд

4	<p>Совершенствование предусмотренного Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>			
4.1	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	<p>Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>в установленных нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.</p>
4.2	<p>Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей учреждений и членов их семей на Сайте</p>	<p>Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений</p>	<p>повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»  Наличие размещенных на Сайте сведений</p>
4.3	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями учреждений</p>	<p>Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>ежегодно, до 1 октября</p>	<p>предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах, расходах, нарушения ограничения и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.  Количество инициированных должностным лицом ответственным за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» проверок, количество процедур контроля за расходами</p>

<p>4.4</p> <p>Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:</p> <p>обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы; порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;</p>	<p>Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>постоянно</p>	<p>количество выявленных нарушений, в том числе: неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании комиссии по соблюдению требований служебному (должностному) поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка;</p>
<p>обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"</p>			<p>несоблюдение муниципальными служащими установленной обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, запрета отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами</p>

4.5	<p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями учреждений</p>	<p>Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>ежегодно (по мере необходимости) в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.</p> <p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований - 100%</p>
5	<p><b>Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания</b></p>			
5.1	<p>Участие в конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>не менее 1 мероприятия в год</p>	<p>Формирование единого подхода по реализации мер антикоррупционной политики.</p> <p>Ознакомление с опытом антикоррупционной деятельности в других муниципальных образованиях</p> <p>Количество мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в которых принято участие</p>
5.2	<p>Размещение на Сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности</p>	<p>Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>В течение года</p>	<p>наличие актуальной информации</p>

Систематизация и актуализация нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции			
6			
6.1	<p>Разработка (актуализация) нормативных правовых актов администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства</p>	<p>Должностное лицо ответственное за ведение антикоррупционной и кадровой работы в администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>по мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки</p>
6.2	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский», проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, Направление нормативных правовых актов и их проектов в прокуратуру Хунзахского района</p>	<p>Специалисты администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский»</p>	<p>в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>
			<p>совершенствование нормативной правовой базы по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений. Количество актуализированных и разработанных правовых актов администрации МО СП «Сельсовет Хунзахский» в сфере противодействия коррупции</p>
			<p>выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение. Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.</p>



**Глава МО СП «Сельсовет Хунзахский»**

**М.Х. Далгатов**